

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела образования  
Тобольского муниципального района  
С.Д.Бастрон



2021

ПЛАН  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
МАОУ «Лайтамакская средняя общеобразовательная школа»  
(наименование организации)  
на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы

Наличие информации о деятельности образовательной организации, размещённой на информационных стенах	1. Обновление (актуализация) информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стенах 2. Назначение ответственного за размещение на официальном сайте актуальной информации.	Постоянно	системный администратор Юнусова Ф.М.	Назначен ответственный специалист за обновление информации.	В течение учебного года
---	--	-----------	--------------------------------------	---	-------------------------

Наличие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте	1.Обновление (актуализация) информации о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте	Постоянно	системный администратор Юнусова Ф.М.	Назначен ответственный специалист за обновление информации	В течение учебного года
Наличие и функционирование на официальном сайте организации информаций о дистанционном способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Проведение мероприятий, опросов, онлайн голосований. Создание и ведение на сайте ОО баннера «Вопрос – ответ»	Постоянно	Заместитель директора по УВР Акбердиева А.М. системный администратор Юнусова Ф.М.	Улучшение доступности взаимодействия получателями образовательных услуг, направленных на улучшение работы организации	В течение учебного года

## II. Комфортность условий предоставления услуг

Наличие комфортных условий для предоставления услуг	Проведение мероприятий, направленных на обновление материально-технической базы информационного обеспечения образовательной организации	Постоянно	Директор Нигматулина Н.Т.	Наличие комфортной зоны отдыха	В течение учебного года
---	---	-----------	---------------------------	--------------------------------	-------------------------

## III. Доступность услуг для инвалидов

Наличие оборудования в помещениях образовательной организации и на прилегающей к ней территории	Обеспечение оборудования в помещениях образовательной организации и на прилегающей к ней территории	Постоянно	Директор Нигматулина Н.Т.	1.Принятие мер по оборудованию помещений для маломобильных категорий получателей услуг. 2.Размещение на сайте ОО	В течение учебного года
---	---	-----------	---------------------------	---	-------------------------

				информации о доступной среде, наличие в организации условий для обучения инвалидов.	
Наличие в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалиду получать образовательные услуги наравне с другими.	Разработать и внедрить адаптированные образовательные программы для обучающихся с ОВЗ.	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Акбердеева А.М.	Наличие адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ.	Сентябрь-октябрь

IV. Доброжелательность, вежливость работников организаций или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании листаниционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.)	Мероприятия по созданию психолого-педагогической службы для работников образовательной организации при использовании листаниционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения)	постоянно	Директор школы Нигматулина Н.Т. Педагог-психолог Биктимирова Г.З.	Проведены совещания с работниками школы по повышению уровня вежливости и доброжелательности	В течение года
--	--	-----------	---	---	----------------

**V. Удовлетворенность условиями оказания услуг**

<p>Готовность участников образовательных отношений рекомендовать образовательную организацию родственникам знакомым</p> <p>и</p>	<p>Освещение на официальном сайте ОО в сети «Интернет», в СМИ, на информационном стенде информацию о достижениях учащихся и педагогических работников.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор школы Нигматулина Н.Т.</p>	<p>Организация мониторинга качества, предоставляемых услуг.</p>	<p>В течение года</p>
--	--	------------------	--	---	-----------------------