

МАОУ «Лайтамакская средняя общеобразовательная школа»
(Наименование общеобразовательного учреждения)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Управляющего совета

от 15.08.2016 № 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МАОУ «Лайтамакская СОШ»

от 16.08.2016 № 75/1



Положение о филиале муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лайтамакская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лайтамакская средняя общеобразовательная школа»

(Наименование ОУ)

(далее – ОУ);

Филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лайтамакская средняя общеобразовательная школа» - «Топкинская начальная общеобразовательная школа»

(Наименование филиала)

(далее – Филиал)

является обособленным подразделением, расположен вне места нахождения ОУ и создан в соответствии с законодательством РФ, уставом ОУ на основании приказа отдела образования администрации Тобольского муниципального района «Об организации деятельности филиалов образовательных учреждений» от 09.09.2011 года №177

(Название документа и наименование органа, принявшего решение о создании филиала)

в целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего образования.

1.2. Полное наименование Филиала:

- Филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лайтамакская средняя общеобразовательная школа» - «Топкинская начальная общеобразовательная школа»

Сокращенное наименование:

- Филиал МАОУ «Лайтамакская СОШ» - «Топкинская НОШ»

1.3. Местонахождение Филиала: 626105, Тюменская область, Тобольский район, д. Топкинская, 28.

1.4. Филиал не является юридическим лицом.

1.5. Филиал является структурным подразделением ОУ и осуществляет свою деятельность от имени ОУ. Ответственность за деятельность Филиала несет ОУ.

1.6. В своей деятельности Филиал руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-

ФЗ "О некоммерческих организациях", другими нормативными правовыми актами, уставом ОУ и настоящим положением.

1.7. Лицензирование и государственная аккредитация Филиала осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.8. Филиал осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.9. В Филиале создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускается.

1.10. Вопросы, связанные с деятельностью Филиала, не предусмотренные положением о Филиале, регулируются уставом Учреждения.

2. Цели деятельности Филиала. Виды деятельности. Образовательная деятельность Филиала

2.1. Целями деятельности Филиала является:

– формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения реализуемых образовательной организацией основных общеобразовательных и дополнительных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

– воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

– создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего образования.

2.2. Образовательная организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

– реализация программы начального общего образования;

– реализация программы дополнительного образования;

– оказание дополнительных образовательных услуг.

Виды и формы дополнительных образовательных услуг определяется уставом ОУ

2.3. Участниками образовательных отношений в Филиале являются обучающиеся Филиала, их родители (законные представители) и педагогические работники Филиала. Права и обязанности участников образовательных отношений Филиала определены уставом ОУ, действующим законодательством РФ.

2.4. Филиал осуществляет прием в первый класс в соответствии с приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 № 107 "Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения", правилами приема в ОУ, утвержденными приказом руководителя ОУ.

При приеме детей Филиал обязан знакомить их родителей (законных представителей) с уставом ОУ, положением о Филиале, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной

аккредитации и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

2.5. Учебный год в Филиале начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель, в первом классе – 33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся 1-го класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

2.6. Количество классов зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

2.7. Филиал работает в режиме пятидневной учебной недели. Программы дополнительного образования Филиал реализует в режиме шестидневной недели.

2.8. Организация образовательного процесса в Филиале строится на основе учебного плана и годового календарного учебного графика.

2.9. Обучение и воспитание в Филиале ведется на русском языке.

2.10. Режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Филиалом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентируются локальными нормативными актами принятыми ОУ.

2.11. Перевод в следующий класс осуществляется на основании приказа руководителя ОУ.

2.12. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.13. В Филиале открыта группа кратковременного пребывания детей для детей в возрасте от 3 до 7 лет по запросам их родителей (законных представителей), по согласованию с Учредителем с целью обеспечения воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровления детей. Деятельность группы кратковременного пребывания детей регламентируется соответствующим положением, утвержденным руководителем ОУ.

3. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Филиала

3.1. Филиал не имеет собственных прав на имущество и использует имущество ОУ, которое закрепляется за ОУ на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

3.2. Филиал использует имущество в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим положением, в пределах, установленных законодательством РФ.

3.3. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в т. ч. самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

3.4. Имущество Филиала учитывается на балансе ОУ.

3.5. Финансирование деятельности Филиала осуществляется за счет бюджетных средств предоставляемых ОУ.

3.6. Работники Филиала обязаны принимать меры, способствующие сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

3.7. Учреждение отчитывается за Филиал перед органами государственной статистики и органами управления образования по разделу начальная общеобразовательная школа.

4. Управление Филиалом.

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством РФ, уставом ОУ и настоящим положением о Филиале. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет директор ОУ

Непосредственное управление Филиалом осуществляет руководитель Филиала (заведующий Филиалом), назначаемый и освобождаемый приказом директора ОУ, подотчетен и подконтролен ему в своей деятельности, руководствуется должностными обязанностями.

4.2. Руководитель Филиала выполняет следующие функции:

- действует от имени ОУ в рамках полномочий, предоставленных ему по доверенности руководителем ОУ и настоящим положением осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала;
- реализует основные программы начального общего образования в Филиале;
- распоряжается имуществом, выделенным ОУ Филиалу, в пределах предоставленных полномочий;
- предоставляет ОУ отчеты о деятельности Филиала;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей Филиала.

Руководитель Филиала несет в установленном порядке ответственность за не исполнение или ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, Уставом Учреждения, настоящим положением.

4.3. Запрещается занятие должности руководителя Филиала лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4.4. Руководитель Филиала несет в установленном порядке ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией, утвержденной руководителем ОУ.

4.5. Органы коллегиального управления Филиалом определяются уставом ОУ.

4.6. Штатное расписание утверждается, а комплектование работников Филиала осуществляется руководителем ОУ в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом ОУ, на основании учебного плана, количества учащихся и нормативов финансирования.

4.7. Для работников Филиала работодателем является ОУ.

4.8. Трудовые отношения работников Филиала регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству РФ о труде.

4.9. Педагогические и другие работники Филиала принимаются на работу, увольняются с работы руководителем ОУ.

5. Создание, реорганизация и ликвидация Филиала

- 5.1. Решение о создании, реорганизации или ликвидации Филиала принимает учредитель ОУ.
- 5.2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации Филиала определяется уставом ОУ и действующим законодательством РФ.
- 5.3. Принятие решения о ликвидации Филиала допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.
- 5.4. Принятие решения о ликвидации Филиала не допускается без учета мнения жителей сельского поселения, на территории которого расположен Филиал.
- 5.5. Наименование Филиала устанавливается при его создании.
- 5.6. Филиал может быть переименован учредителем ОУ на основании ходатайства ОУ.
- 5.7. Наименование Филиала, его местонахождение вносятся в Устав ОУ в установленном порядке.
- 5.8. Регистрация Филиала проводится по фактическому адресу.
- 5.9. В случае прекращения деятельности Филиала Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).