******

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Лайтамакская средняя общеобразовательная школа»**

**Тобольского района Тюменской области**

ЛС 1059 ЛАШК

БИК 047117000 РКЦ Тобольск г. Тобольск

ИНН 7223009360

КПП 722601001

626105, Тюменская область

Тобольский район

с. Лайтамак

ул. Центральная, 103 стр.1.

**Анализ работы ПМП консилиума МАОУ «Лайтамакская СОШ»**

**за 2020-2021 учебный год**

 Школьный ППк МАОУ «Лайтамакская СОШ» действует на основании приказа № **80/1**

**от 02 сентября 2020 г**. (Приложение 1)

 **Цель:** создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого- педагогического сопровождения.

 **Задачи:**

‒ консолидация усилий всех специалистов ППк по обеспечению эффективности психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

‒ своевременное выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся;

‒ консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся.

 **В состав школьного ППк входят:**

Председатель ППк: Акбердеева А.М. - заместитель директора по УВР.

Заместитель председателя ППк: Ишкулова Р.А. – социальный педагог.
Члены ППк:

Давалева Л.Т.- учитель-логопед, учитель начальных классов;

Биктимирова Г.З. – педагог-психолог, учитель начальных классов (секретарь);

Юмадеева З.Х. – учитель русского языка в 6-9 классах;

Шамшитдинова Р.Х. – учитель математикив 5-9 классах.

Согласно плану работы, школьного ППк на 2020-2021 учебный год было проведено 4 заседания консилиума и 1 заседание внеплановое (приложение № 2).

Состоит на учете ПП консилиума: 10 обучающихся (приложение № 3).

Прошли обследование специалистами ПП консилиума - 29 человек:

1 класс - 6 учащихся;

2 класс – нет;

3 класс – нет;

4 класс –8 учащихся;

5 класс – 7 учащихся;

6 класс – 1 учащийся;

7 класс –2 учащихся;

8 класс – 4 учащихся;

9 класс – 1 учащаяся.

Количество детей, обследованных в районной ПМПК: 4

из них первично: 1(определение специальных образовательных условий),

повторно: 3 (динамика развития).

Обобщение работы консилиума на педсовете 20.05.2021г.

Задачи на следующий учебный год:

 **Задачи:**

‒ консолидация усилий всех специалистов ППк по обеспечению эффективности психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

‒ своевременное выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся;

‒ консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся.

25.06.2020г. Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Нигматуллина Н.Т.

 Председатель ПМПк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Акбердеева А.М.

.

**Приложение 1.**



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Лайтамакская средняя общеобразовательная школа»**

**Тобольского района Тюменской области**

**ПРИКАЗ**

**02.09.2020г**. № 80/1

**«О создании психолого-педагогического консилиума**

**и об организации работы ППк в 2020-2021 учебном году»**

 В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

№ 273-ФЗ от 29.12.2012,

на основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09 сентября 2019 г .NР-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации", в целях обеспечения эффективности работы с детьми со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями в зависимости от состояния соматического и нервно-психического здоровья, в целях обеспечения комплексной специализированной помощи обучающимся с отклонениями в развитии в условиях школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать деятельность психолого-педагогического консилиума (ППк) (постоянно) в МАОУ «Лайтамакская СОШ».

2. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума (ППк):

Председатель ППк: Акбердеева А.М. - заместитель директора по УВР.

Заместитель председателя ППк: Ишкулова Р.А.
Члены ППк:

Давалева Л.Т.- учитель-логопед, учитель начальных классов;

Биктимирова Г.З. – педагог-психолог, учитель начальных классов (секретарь);

Юмадеева З.Х. – учитель русского языка в 6-9 классах;

Шамшитдинова Р.Х. – учитель математики в 5-9 классах.

3. Утвердить график заседаний и план работы психолого-педагогического консилиума (ППк) общеобразовательного учреждения. Приложение 1.

4. Утвердить перечень обязанностей членов психолого-педагогического консилиума (ППк). Приложение 2.

5. Обеспечить взаимодействие психолого-педагогического консилиума (ППк) общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся и районной психолого-медико- педагогической комиссией посредством заключения договора.

6. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Нигматуллина Н.Т.

С приказом ознакомлены:

 Председатель ППк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Акбердеева А.М.

 Члены ППк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ишкулова Р.А.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Биктимирова Г.З.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Давалева Л.Т.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шамшитдинова Р.Х.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юмадеева З.Х.

**Приложение 2**

**План**

**работы школьного психолого -педагогического консилиума (ППк)**

**на 2020-2021 учебный год**

**План**

**Цель:** создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого- педагогического сопровождения.

 **Задачи:**

 ‒ консолидация усилий всех специалистов ППк по обеспечению

эффективности психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

‒ своевременное выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся;

‒ консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся.

| **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- |
| 1.Утверждение состава ППк на 2020 – 2021 учебный год (приказ)2. Составление плана и утверждение регламента работы ППк на 2020– 2021 учебный год.3. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк. | 02.09.2021г. | Директор ОУПредседатель ППк |
| 1.Работа с документацией детей начальной школы и учащихся 5 класса (личные дела, характеристики, медицинские карты, показания врачей)2. Подготовительный этап психолого-педагогического обследования детей:-составление планов индивидуальной коррекционно-развивающей работы | Сентябрь | Председатель и члены школьного ППк |
| **Заседание ППк** «Сопровождение учащихся, занимающихся по адаптированным программам» | Сентябрь  | Председатель и члены школьного ППк, родители учащихся |
| **Заседание ППк**  «Адаптация первоклассников к условиям школьной жизни»2. «Адаптация учащихся 5 класса при переходе с начального уровня образования на основной уровень образования» | Ноябрь | Председатель ППк, члены школьного ППк |
| Коррекционно-развивающие занятия учителей-предметников, психолога, логопеда с учащимися 1, 5 классов, учащимися, занимающихся по адаптированным программам | В течение года (по результатам диагностики) | Учителя-предметники, педагог-психолог, педагог-логопед |
| Индивидуальное консультирование родителей по результатам ППк, выдача рекомендаций по результатам диагностики. | Ноябрь | Члены школьного ППк |
| Результаты адаптации вновь прибывших детей | Октябрь  | Председатель ППк |
| 1.Обсуждение итогов адаптации детей к условиям обучения.2.Консультация для педагогов, родителей. «Проблемы адаптации учащихся 1, 5,10 классов. Пути их устранения». | Ноябрь | Председатель ППк, члены школьного ППк |
| Профилактическая работа с учащимися групп риска. | В течение года | Учителя-предметники, социальный педагог |
| Контроль над выполнением решений консилиума. | Январь  | Председатель ППк |
| Взаимодействие специалистов школы по решению проблемы неуспеваемости учащихся. Итоги работы школьного ППк за 1-е полугодие». | Декабрь-январь | Председатель ППкЧлены ППкУчителя-предметники |
| 1. Организация работы с обучающимися, имеющими трудности в усвоении программ.2.Анализ динамики развития детей, имеющих трудности в адаптации. | Январь - март | Председатель ППк Члены ППк |
| **Заседание ППк** «Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ОВЗ за I полугодие» | Январь | Председатель ПМПк Члены ПМПк |
| 1.Составление графика обследования детей с целью смены образовательного маршрута. 2.Подготовка документов для ПМПК по вопросам диагностики и консультирования 3.Направление детей на консультации к специалистам ППК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута. | Февраль | Председатель ППк, члены школьного ППк, учителя-предметники |
| Диагностика обучающихся 4-го класса к продолжению образования в основной школе | Апрель | Члены школьного ППк, учителя-предметники |
| **Заседание ППк «**Обсуждение результатов динамики развития детей с ОВЗ за 2020-2021 учебный год» | Май | Председатель ППк, члены школьного ППк |
| Консультация для педагогов, родителей. «Проблемы адаптации учащихся 1, 5, 10 классов. Пути их устранения» | В течение года | Председатель ППк, члены школьного ППк |
| Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.Выявление основных причин недостаточной эффективности обучения и воспитания некоторых учащихся  | В течение года | Председатель ППк, члены школьного ППк |
| Коррекционно-развивающая работа (по отдельному графику работы специалиста – социального педагога | В течение года | Социальный педагог  |
| Обследование учащихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении.Выработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми.Составление планов индивидуальной развивающей работы. | В течение года | УчителяКлассные руководителиСоциальный педагогПедагог-психологПедагог-логопед  |
| Профилактическая работа с учащимися «группы риска». | В течение года  | Председатель ППк, социальный педагог |
| Составление списка учащихся нуждающихся в обследовании районной ПМПК. Подготовка документов для районной ПМПК. Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ППк, районной ПМПК | В течение года | Председатель ППкКлассные руководители |
| Анализ эффективности работы ППк за год. Обсуждение результатов динамики развития детей. Контроль над выполнением решений консилиумаСоставление плана работы ППк на следующий год. | Май-июнь | Председатель ППк |

**График проведения плановых заседаний ППк на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика заседаний (плановые)** | **Ответственные** |
| **I ЗАСЕДАНИЕ - Сентябрь 09.09.2020г.** |
| **1.** | Утверждение состава и плана ПМПк на 2020-2021 учебный год. | Директор школыПредседатель ПМПк |
| **2.** | Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ПМПк |
| **3.** | 2.Утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями. Порядок сопровождения обучающихся с ОВЗ, взаимодействие классного руководителя, логопеда, психолога, социального педагога с родителями детей с ОВЗ. |
| **4.** | 3.Комплектование списков учащихся с ОВЗ согласно заключениям ПМПК и заявлений родителей.  |
| **5.** | 4.Экспертиза рабочих программ освоения адаптированных основных образовательных программ МАОУ «Лайтамакская СОШ». |
| **6.** | 5.Динамики развития детей с ОВЗ на начало 2020-2021 учебного года. |
| **II ЗАСЕДАНИЕ – Ноябрь 18.11.2020г** |
| **1.** | Адаптационный период учащихся 1 и 5 классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития | Члены ПМПк |
| **2.** | Динамика развития учащихся с ОВЗ на конец 1 четверти | Классные руководители 4,7,8,9, классов |
| **III ЗАСЕДАНИЕ – Январь 13.01.2021г.** |
| **1.** | Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ОВЗ за I полугодие.  | Члены ПМПк, учителя-предметники |
| **2.** |  Информация о социально-педагогической ситуации в семьях с детьми с ОВЗ. |  Социальный педагог |
| **3.** | Отслеживание динамики развития учащихся с ОВЗ на конец 2 четверти. Динамика развития обучающихся с инвалидностью в процессе обучения и воспитания | Классные руководители, педагог—психолог, педагог-логопед |
| **4.** | Качественные характеристики учебной деятельности учащихся с ОВЗ. Анализ итогов контрольных срезов знаний за 2 четверть. Трудности и особенности, возникающие при выполнении работы. | Учителя-предметники |
| **5.** | Совместная работа библиотекаря с классными руководителями по привитию интереса к чтению у детей с ОВЗ. | Педагог-библиотекарь |
| **IV ЗАСЕДАНИЕ – Май 17.05.2021г.** |
| **1.** | Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ОВЗ за 2020-2021 учебный год. | Члены ПМПк, учителя-предметники |
| **2.** | Динамика развития учащихся с ОВЗ на конец учебного года. | Классные руководители, Педагог-психолог, педагог-логопед |
|  **3** | Результаты контроля развития обучающихся 4 класса. Обсуждение готовности к обучению в основной школе. Предупреждение проблем школьной дезадаптации. | Педагог-психолог, учитель 4 класса |

**Внеплановые консилиумы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Тема** | **Сроки** |
| **1.** | Изменение образовательных условий. | По необходимости |
| **2.** | Обсуждение проблем в обучении или воспитании. | По необходимости |
| **3.** | Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся. | По необходимости |
| **4.** | Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска». | По необходимости |