

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Лайтамакская средняя общеобразовательная школа»
Тобольского района Тюменской области

РАССМОТРЕНА
На педагогическом совете.
Протокол № 4 от 18.03 2022г.

УТВЕРЖДЕНА
директором МАОУ «Лайтамакская СОШ»
Нигматуллина Н.Т.
приказ № 37 от 18.03 2022г.



Программа антирисковых мер Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лайтамакская СОШ»

1.	Наименование школы	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лайтамакская СОШ».
2.	Наименование программы антирисковых мер	«Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников».
3.	Цель реализации Программы	Создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей повышение качества образования в ОО, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения и внедрения современных технологий обучения и совершенствования их применения.
4.	Задачи программы	1. Содействовать созданию системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей повышение качества образования. 2. Организовать мероприятия по профилактике эмоционального выгорания педагогов.
5.	Целевые показатели программы	1. Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию (30%). 2. Доля педагогов (не менее 80%), владеющих педагогическими технологиями способствующими формированию функциональной грамотности обучающихся. 3. Доля педагогов (не менее 60%), владеющих цифровыми компетенциями. 4. Доля педагогов, участвующих в проведение открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий на школьном уровне (100%), передача опыта на муниципальном уровне (не менее 10 %). 5. Повышение уровня удовлетворённости участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг и комфортностью образовательной среды.
6.	Методы сбора и обработки информации	1. Мониторинг образовательной среды. 2. Тестирование, анкетирование, опрос, наблюдение, изучение и анализ документов. 3. Социологические опросы учащихся, педагогов и родителей. 4. Анализ результатов ВПР, ГИА, комплексно-обобщающих контролей, олимпиад, конкурсов.
7.	Сроки реализации Программы	Апрель 2022 года – ноябрь 2022 года.
8.	Меры/мероприятия по достижению цели и задач	
	Задача	Мероприятие
	Содействовать созданию системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров,	1. Проведение диагностических процедур по выявлению актуального уровня профессиональных компетенций педагогов. 2. Анализ результатов диагностических процедур по выявлению актуального уровня профессиональных компетенций педагогов.

	обеспечивающей повышение качества образования.	3. Организация методической поддержки и повышения квалификации педагогов с учетом профессиональных дефицитов. 4. Проведение мероприятий по обмену опытом, в том числе взаимного посещения уроков с последующим самоанализом и анализом.
	Организовать мероприятия по профилактике эмоционального выгорания педагогов.	Психологические тренинги по профилактике эмоционального выгорания.
9.	Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Создание системы непрерывного профессионального развития педагогических кадров с учетом профессиональных дефицитов. 2. Повышение качества проведения образовательной деятельности и качества образования в Учреждении. 3. Совершенствование форм, методов и средств обучения и внедрение современных технологий обучения.
10.	Основные исполнители Программы	Педагогический коллектив МАОУ «Лайтамакская СОШ».
	Приложение	Дорожная карта реализации программы антирисковых мер.

Дорожная карта реализации антирисковых мер
«Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров»

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный	Участники
Содействовать созданию системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей повышение качества образования.	1. Проведение мониторинга актуального уровня профессиональной компетентности учителей на сайте education.yandex.ru Диагностика профессиональных дефицитов педагогических работников – онлайн-диагностика Интенсив «Я учитель»:	Май	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.	Педагоги
	2. Корректировка индивидуальных планов профессионального развития педагогов.	Июнь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.	Педагоги
	3. Повторное проведение мониторинга	Ноябрь	Заместитель директора по УВР,	Педагоги

	актуального уровня профессиональной компетентности учителей на сайте education.yandex.ru		руководители ШМО.	
	4. Организация участия педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе ЦН ШМРО г. Тобольск, образовательной организации.	Весь период	Заместитель директора по УВР.	Педагоги
	5. Актуализация школьной модели методической службы, и организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.	Апрель - ноябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.	Педагоги
	6. Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	Май - ноябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.	Педагоги
	7. Применение технологий, способствующих формированию функциональной грамотности обучающихся, педагогами на своих уроках.	Весь период	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.	Педагоги
	8. Организация мероприятий по обмену опытом.	Апрель - ноябрь	Заместитель директора по УВР,	Педагоги

			руководители ШМО.	
	9. Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.	Апрель - октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.	Педагоги
Организовать мероприятия по профилактике эмоционального выгорания педагогов.	1. Психологические тренинги по профилактике эмоционального выгорания педагогов.	Май, октябрь	Педагог-психолог.	Педагоги
	2. Проведение мероприятий в рамках тимбилдинга.	Весь период	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.	Педагоги

МАОУ «Лайтамакская СОШ»

Отчет по всеобучу-успеваемости за 2020-2021 учебный год

№ п/п	Перечень разделов												УКГ	Итого
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс		
1.	Кол-во учащихся на 05.09. 2020 г.	6	3	7	6	7	9	7	14	5	7	8	2	81
2.	Кол-во учащихся на конец четверти	6	4	7	8	7	8	7	13	5	7	8	0	80
3.	Выбыло за этот период (с приложением)	-	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	2	5
4.	Прибыло за этот период (с приложением)	-	1	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	4
5.	Отсев (с приложением объяснения)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Аттестовано	-	4	7	8	7	8	7	13	5	7	8	-	74
7.	Не успевает: всего			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
	по 1 предмету			-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
	по 2 предметам			-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
	по 3 и более			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Всего успевает на «4» и «5»		2	3	2	1	3	2	4+1	1	1	2	3	25
	Из них на «5»			1	-	-	-	-	-	1		2		4
9.	Второгодников, всего			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	из них не успевает			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	По адаптированной программе	-	-		2	-	1	2	4	1	-	-	-	10
	Из них на «4» и «5»			-	-	-	-	-	1	-				1
11.	Занимаются в кружках, спортивных секциях	6	4	7	8	7	8	7	13	5	7	8	-	80
12.	Общая успеваемость	-	100	100	100	100	100	100	100	75	100	87,5	-	97,3%
13.	Качественная успеваемость		50	43	33	14	43	40	44	25	29	37,5	-	33%
14.	Число учащихся с поведением «неудовлетворительно»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15.	Кол-во учащихся, проживающих в интернате		2	-	2	2	3	4	5	1	3	4	-	26
	из них успевают на «4» и «5»	-	-	-	-	-		1	3	-	-			4
16.	Охвачены горячим питанием	6	4	7	8	7	8	7	13	5	7	8	-	80

21.06.2021г.

Директор школы  Н.Т. Нигматуллина
Заместитель директора по УВР _____ А.М. Акбердеева