

МАОУ «Лайтамакская СОШ»

Дорожная карта

по выходу школы из статуса «Школа с низкими образовательными результатами» (ШНОР)  
на 2025–2026 учебный год

Утверждаю.  
Директор МАОУ «Лайтамакская СОШ»  
Юмадеева З.Х.  
Приказ № 118/1



**Цель:** повышение качества образования в МАОУ «Лайтамакская СОШ».

**Задачи:**

1. Совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Создать условия для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие обучающихся в уроке, а также в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
3. Добиваться успешного выполнения обучающимися внешних мониторингов (в том числе ВПР) в 2026 году.
4. Добиваться успешного прохождения государственной итоговой аттестации (100% выпускников получили аттестаты).
5. Совершенствовать деятельность методической службы по повышению профессиональной компетенции педагогов.
6. Организовать работу по усилению ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы

**1. Планируемые меры и мероприятия (дорожная карта)**

| № п/п   | Наименование мероприятия                               | Сроки исполнения (месяц, дата) | Показатель реализации  | Ответственный исполнитель    | Целевая группа | Целевой результат  |
|---|--|--------------------------------|--|------------------------------|----------------|--|
| <b>1. Организационно-управленческие мероприятия</b> |  |                                |  |                              |                |  |
| 1.1.  | Создание рабочей группы в ОУ, назначение координаторов | Январь 2026г.                  | Определен состав рабочей группы. Назначены школьные координаторы | Директор школы Юмадеева З.Х. | Педагоги школы | Списочный состав рабочей группы. Координация деятельности по |

|      |   |               |  |   |                |  |   |
|------|---|---------------|--|---|----------------|--|---|
|      |   |               |  |   |                |  | повышению качества образования в образовательной организации. |
| 1.2. | Подготовка нормативно-правовых актов  | Январь 2026г. | Подготовлен и утверждён приказ директора   | Директор школы Юмадеева З.Х.  | Педагоги школы | Приказ об организации работы по повышению образовательных показателей учащихся |   |
| 1.3. | Педагогический совет «Анализ результатов ОГЭ 2025»  | Январь 2026г. | Проведен анализ причин низких результатов ОГЭ в 2025 году, выработаны основные направления работы на 2026 год. | Директор школы Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР Акбердыева А.М. | Педагоги школы | Протокол педагогического совета  |   |
| 1.4  | Разработка школьного плана-графика мероприятий (дорожной карты)                                     | Январь 2026г. | Разработан план-график (дорожная карта)  | Зам. директора по УВР Акбердыева А.М.                                 | Педагоги школы | Школьный план-график мероприятий (дорожная карта)                              |   |
| 1.5  | Обсуждение и утверждение с отделом образования школьного плана-графика мероприятий (дорожной карты) | Февраль 2026г | Утверждён план-график (дорожная карта)   | Директор школы Юмадеева З.Х.  | Педагоги школы | Размещение плана-графика на сайте школы  |   |
| 1.6  | Проведение совещания педагогического коллектива по  | Февраль 2026г | Проведено совещание, определены цели и задачи по реализации дорожной   | Директор школы Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР Акбердыева А.М. | Педагоги школы | Размещение новости на сайте школы  |   |

|   |   |                                  |  |   |                           |  |
|---|---|----------------------------------|--|---|---------------------------|--|
|   | реализации плана мероприятий (дорожной карты)   |                                  | карты  |   |                           |  |
| 1.7   | Разработка дорожной карты подготовки выпускников к ГИА (9 и 11 классы)  | Сентябрь 2025г.                  | Разработана дорожная карта подготовки выпускников  | Зам. директора по УВР Акбердеева А.М.                                 | Педагоги и учащиеся школы | Дорожная карта подготовки выпускников к ГИА-2026   |
| 1.8   | Формирование плана подготовки обучающихся к участию в ВПР   | Март 2026г.                      | Планирование мероприятий по подготовке учителей и учащихся в ВПР-2026  | Зам. директора по УВР Акбердеева А.М.                                 | Педагоги и учащиеся школы | План мероприятий по подготовке к участию в ВПР в 2026 г.   |
| 1.9   | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, административные срезы, посещение уроков) | В течение года по мере выявления | Осуществление административного контроля за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки | Директор школы Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР Акбердеева А.М. | Педагоги и учащиеся школы | Повышение качества преподавания предметов (начальные классы, 9 класс - русский язык, математика – по результатам ОГЭ 2025) |
| 1.10  | Подведение итогов реализации плана мероприятий (дорожной карты) выхода из ПННОР   | Декабрь 2026г.                   | 100% выполнение мероприятий плана-графика (дорожной карты)   | Директор школы Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР Акбердеева А.М. | Педагоги и учащиеся школы | Повышение результативности ОГЭ   |
| <b>2. Организационно-методические мероприятия</b> |   |                                  |  |   |                           |  |
| 2.1.  | Проведение обучающих семинаров в рамках школьных МО   | Февраль – март 2026г.            | В работе МО приняли участие 100% педагогов - предметников  | Зам. директора по УВР Акбердеева А.М,<br>руководители МО              | Педагоги школы            | Методические решения по подготовке сложных заданий ОГЭ   |
| 2.2.  | Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации по  | Январь – май 2026г.              | 100% педагогов прошли обучение в соответствии с графиком повышения   | Зам. директора по УВР Акбердеева А.М                                  | Педагоги школы            | Методические решения по результатам самодиагностики  |

|   |                        |  |  |                       |  |
|---|------------------------|--|--|-----------------------|--|
| <p>Методике преподавания предмета в соответствии с ФГОС, ФОП, по работе с детьми ОВЗ, коррекции предметных результатов</p>  |                        | <p>квалификации и результатами самодиагностики</p>   |  |                       |  |
| <p>2.3. Анализ кадрового состава, данных о прохождении курсов повышения квалификации и их эффективности для определения образовательных маршрутов педагогов. Формирование запроса на курсы повышения квалификации, информационные семинары.</p> | <p>Май-июнь 2026г.</p> | <p>Составление графиков прохождения курсовой подготовки и переподготовки, своевременного прохождения аттестации, анализ заявок педагогов на прохождение курсов</p> | <p>Зам.директора по УВР Акбердиева А.М</p> | <p>Педагоги школы</p> | <p>График прохождения курсов повышения квалификации на 2026-2027 учебный год</p> |
| <p>2.4. Анкетирование педагогических работников об использовании электронных образовательных ресурсов, учебно-методических комплексов для определения маршрутов повышения эффективности в образовательной</p>                                   | <p>Май-июнь 2026г.</p> | <p>Выявление площадок, используемых педагогами в профессиональной деятельности (электронные образовательные ресурсы, учебно-методические комплексы)</p>            | <p>Руководители МО</p>                     | <p>Педагоги школы</p> | <p>Аналитические материалы (итоги анкетирования)</p>                             |

|     |   |                               |  |   |                |   |
|-----|---|-------------------------------|--|---|----------------|---|
|     | Деятельности  |                               |  |   |                |   |
| 2.5 | Участие педагогов школы в мероприятиях регионального и муниципального уровня по организации методической поддержки образовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся (согласно плану-графику). | В течение года                | Организация участия педагогов школы в мероприятиях регионального и муниципального уровня по организации методической поддержки | Директор школы Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР Акбердеева А.М. | Педагоги школы | 100% участие педагогов, и как следствие повышение качества образования и успеваемости обучающихся           |
| 2.6 | Проведение совещаний с педагогическими работниками по теме «Пути повышения качества образовательных результатов»  | В течение года                | Организация совещаний «Пути повышения качества образовательных и результатов»  | Директор школы Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР Акбердеева А.М. | Педагоги школы | Протоколы совещания   |
| 2.7 | Информационная работа с учителями - предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ТИА, ВПР).   | По мере необходимости         | Организация участия педагогов школы в совещаниях, методических учениях   | Директор школы Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР Акбердеева А.М. | Педагоги школы | Четкая и продуманная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях |
| 2.8 | Участие педагогов в заседаниях районных методических объединений учителей   | По плану РМО                  | Информирование педагогов о проведении заседаний районных методических объединений и организация их участия.                    | Зам. директора по УВР Акбердеева А.М.                                 | Педагоги школы | Посещение РМО   |
| 2.9 | Индивидуальные стажировки учителей  | Январь-май 2026<br>Не менее 2 | Повышение уровня предметной компетенции  | Директор школы Юмадеева З.Х.  | Педагоги школы | Индивидуальные стажировки   |

|      |   |                               |   |                                       |                |   |
|------|---|-------------------------------|---|---------------------------------------|----------------|---|
|      | Математики и русского языка<br>(наставнических пар)   |                               | педагогических работников ПИНОР   | Зам. директора по УВР Акбердеева А.М. |                | проведены   |
| 2.10 | Индивидуальные консультации, групповые тренинги педагога-психолога с обучающимися, педагогами, родителями (законными представителями) в МАОУ «Тайтамакская СОШ» | По графику педагога-психолога | Консультации  | Педагог-психолог Фазылова Д.С.        | Педагоги школы | Консультации, тренинги проведены  |
| 2.11 | Использование ресурсов Центра образования «Точка роста» в мероприятиях, направленных на ликвидацию выявленных рисков  | Январь-декабрь 2026г.         | Использование полученного оборудования на уроках и во внеурочной деятельности учителями-предметниками | Директор школы Юмадеева З.Х.          | Педагоги школы | Использование полученного оборудования на уроках и во внеурочной деятельности учителями-предметниками |
| 2.12 | Использование ресурсов проекта «Цифровая образовательная среда» в мероприятиях, направленных на ликвидацию выявленных рисков                                    | Январь-декабрь 2026г.         | Использование полученного оборудования на уроках и во внеурочной деятельности учителями-предметниками | Руководители ПИМО                     | Педагоги школы | Использование полученного оборудования на уроках и во внеурочной деятельности учителями-предметниками |
| 2.13 | Круглый стол с педагогами школы «Методики, технологии используемые педагогами школы в образовательном процессе для успешных обучающихся»                        | Март 2026г.                   | Повышение результативности и успешности ОУ 100% участие педагогов                                     | Зам. директора по УВР Акбердеева А.М. | Педагоги школы | Протокол проведения круглого стола  |

|  |   |                         |  |   |                |  |
|--|---|-------------------------|--|---|----------------|--|
| 2.14   | Совместное заседание педагогического совета педагогов и администрации ШНОР и школы -куратора «Методы, формы и приемы формирования учебной мотивации школьников» | Апрель 2026г.           | Повышение результативности и успешности ОУ<br>100 % участие педагогов        | Директор школы Юмадеева З.Х   | Педагоги школы | Протокол проведения заседания  |
| 2.15   | Семинар-совещание с педагогическими работниками ОО «Качество образования»   | Май 2026г               | Повышение результативности и успешности ОУ<br>100 % участие педагогов        | Зам. директора по УВР Акбердеева А.М.                                 | Педагоги школы | Протокол семинара - совещания  |
| 2.16   | Проведение методических семинаров, педсоветов по вопросам повышения мотивации обучения обучающихся, профилактики неуспешности, повышения качества образования   | В течение учебного года | Повышение компетенции педагогов  | Зам. директора по УВР Акбердеева А.М.                                 | Педагоги школы | Развитие предметно-методологической компетентности педагогов               |
| 2.17   | Методические минутки «Опытом делюсь с коллегами»  | В течение учебного года | Информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов              | Зам. директора по УВР Акбердеева А.М.                                 | Педагоги школы | Успешные практики педагогов школы по повышению качества знаний обучающихся |
| <b>3. Мониторинговая, диагностическая деятельность</b> |   |                         |  |   |                |  |
| 3.1  | Самодиагностика методических компетенций и профессиональных дефицитов педагогов НОО, ОО, СОО  | I полугодие 2026г.      | Не менее 90% педагогов приняли участие в самодиагностике                     | Директор школы Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР Акбердеева А.М. | Педагоги школы | Выявление профессиональных дефицитов, аналитическая справка                |
| 3.2  | Участие в мониторинге реализации мероприятий муниципальной дорожной карты по  | Май. Ноябрь             | Участие в мониторинге реализации мероприятий муниципальной дорожной карты по | Директор школы Юмадеева З.Х.  | Педагоги школы | Отчет представлен по требованию  |

|   |  |  |   |   |                                   |  |
|---|--|--|---|---|-----------------------------------|--|
|   | сопровождению<br>общеобразовательных<br>организаций, участников<br>проекта                                   |  | сопровождению<br>общеобразовательных<br>организаций, участников<br>проекта  |   |                                   |  |
| 3.3   | Предметно-<br>содержательный анализ<br>результатов ВПР, ОТЭ,<br>ЕТЭ за 2025-2026<br>учебный год              | Июнь 2026г                                 | Повышение<br>результативности<br>проекта  | Зам. директора по<br>УВР Акбердиева А.М.                                    | Педагоги<br>школы                 | Аналитическая<br>справка<br>(Сравнительный<br>анализ<br>результатов ВПР,<br>ОТЭ, ЕТЭ за 3<br>года) |
| 3.4   | Мониторинг динамики<br>образовательных<br>результатов  | Апрель по мере<br>получения<br>результатов | Участие в мероприятиях<br>ВПР, анализ полученных<br>результатов   | Зам. директора по<br>УВР Акбердиева А.М.,<br>руководители ШМО               | Педагоги,<br>обучающиеся<br>школы | Аналитические<br>справки по<br>результатам ВПР   |
| 3.5   | Участие в<br>региональном<br>мониторинге<br>результативности<br>участия ПННОР в<br>реализации Проекта        | Март- декабрь 2026г                        | Участие в мониторинге<br>результативности<br>участия ПННОР в<br>реализации Проекта  | Зам. директора по<br>УВР Акбердиева А.М.,<br>руководители ШМО               | Педагоги<br>школы                 | Новость<br>размещена на<br>сайте во вкладке<br>«ВПР»   |
| 3.6   | Анализ результатов<br>окончания полугодия,<br>учебного года с целью<br>принятия<br>управленческих<br>решений | Июнь, август 2026г                         | Выявление<br>обучающихся с<br>низкими<br>образовательными<br>результатами по итогам<br>полугодия, учебного<br>года с<br>целью дополнения<br>индивидуального<br>образовательного<br>маршрута | Директор школы<br>Юмадиева З.Х.<br>Зам. директора по УВР<br>Акбердиева А.М. | Обучающиеся<br>школы              | Аналитические<br>материалы   |
| 3.7   | Участие и<br>результативность<br>в ГИА-2026  | По расписанию<br>ГИА-2026                  | Организация участия в<br>ГИА-2026, анализ<br>полученных<br>результатов  | Зам. директора по УВР<br>Акбердиева А.М.                                    | Педагоги,<br>обучающиеся<br>школы | Результаты ГИА<br>2026,<br>аналитическая<br>справка  |
| <b>4. Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений</b> |  |  |   |   |                                   |  |
| 4.1   | Организация  | В течение учебного                         | Охват 100%  | Директор школы  | Обучающиеся                       | Индивидуальные   |

|     |   |                               |  |   |                                    |  |
|-----|---|-------------------------------|--|---|------------------------------------|--|
|     | индивидуальной адресной помощи обучающимся испытывающим сложности в обучении  | года                          | обучающихся, нуждающихся в поддержке   | Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР<br>Акбердеева А.М.   | 5-9 классов                        | консультации   |
| 4.2 | Информационная работа с обучающимися по вопросам организации и проведения ВПР, ГИА в 2026 году.   | В течение учебного года       | Информационная работа с обучающимися   | Зам. директора по УВР<br>Акбердеева А.М.,<br>классные<br>руководители, учителя                                    | Обучающиеся                        | Повышение уровня ответственности среди обучающихся   |
| 4.3 | Информационная работа с родителями по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ВПР и ГИА (для обучающихся 9, 11 классов)   | В течение года                | Организация встреч родителей (законных представителей)   | Директор школы<br>Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР<br>Акбердеева А.М.,<br>классные<br>руководители, учителя | Родители (законные представители)  | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей.<br>Индивидуальные консультации |
| 4.4 | Проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации, оценке качества образования, повышения качества образования | В течение года, не мене 2     | Привлечение родительской общестственности в мероприятиях для родителей                                   | Директор школы<br>Юмадеева З.Х.<br>Зам. директора по УВР<br>Акбердеева А.М  | Родители (законные представители)  | Проведено 2 родительских собраний  |
| 4.5 | Участие в работе регионального родительского собрания   | Апрель 2026г                  | Привлечение родительской общестственности в мероприятиях для родителей                                   | Директор школы<br>Юмадеева З.Х.   | Родителей (законные представители) | Родительское собрание проведено  |
| 4.6 | Организация курсов внеурочной деятельности по подготовке обучающихся к ОГЭ по русскому языку, математике.   | В течение года<br>Организация | Реализация курсов внеурочной деятельности по подготовке обучающихся к ОГЭ по русскому языку, математике. | Учителя математики,<br>русского языка   | Обучающиеся                        | Повышение образовательных результатов обучающихся 9 класса                                     |